Inspectierapport

Gastouderbureau Ridder Roeland (GOB)

De Rede 2

8251 EV Dronten

Registratienummer 208466496

Toezichthouder:	GGD Flevoland
In opdracht van gemeente:	Dronten
Datum inspectie:	22-10-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	09-11-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek ... 3

Onderzoeksopzet ... 3
Beschouwing ... 3
Advies aan College van B&W ... 4

Observaties en bevindingen ... 5

Pedagogisch beleid ... 5
Personeel ... 7
Veiligheid en gezondheid ... 8

Overzicht getoetste inspectie-items ... 10

Pedagogisch beleid ... 10
Personeel ... 10
Veiligheid en gezondheid ... 11

Gegevens voorziening ... 12

Opvanggegevens ... 12
Gegevens houder ... 12

Gegevens toezicht ... 12

Gegevens toezichthouder (GGD) ... 12
Gegevens opdrachtgever (gemeente) ... 12
Planning ... 12

Bijlage: Zienswijze houder gastouderbureau ... 14

Het onderzoek

Onderzoeksopzet
Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een aangekondigd jaarlijks onderzoek.
Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:
- documentenonderzoek;
- locatiebezoek;
- gesprek met de twee bestuurders en bemiddelingsmedewerker.

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

Beschouwing
Beoordeling:
Uit dit jaarlijks onderzoek blijkt dat GOB Ridder Roeland aan de beoordeelde eisen voldoet.

Jaarlijks onderzoek 2026
Gastouderbureau (GOB) Ridder Roeland is op donderdag 22 oktober 2026 bezocht voor het jaarlijks onderzoek. Met het GOB is vooraf afgesproken dat het onderzoek op deze datum zou plaatsvinden.
De toezichthouder heeft tijdens het bezoek gesproken met de twee bestuurders en bemiddelingsmedewerker. Ook heeft de toezichthouder steekproefsgewijs de administratie van het GOB getoetst. En vereiste documenten beoordeeld. In deze inspectie is informatie meegenomen uit andere onderzoeken. Dit zijn onderzoeken bij gastouders die aangesloten zijn bij dit GOB.

De volgende domeinen zijn onderzocht:
- Pedagogisch beleid
- Personeel en groepen
- Veiligheid en gezondheid

Algemene informatie
GOB Ridder Roeland is sinds 2014 geregistreerd in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK). De houder van dit GOB is een rechtspersoon: Vennootschap Onder Firma (VOF) met twee bestuurders. De bemiddelingswerkzaamheden van GOB Ridder Roeland worden uitgevoerd door een van de bestuurders en twee bemiddelingsmedewerkers. Het GOB richt zich op gastouders in de regio Dronten.

De houder geeft aan dat het bestand bestaat uit:
- 55 gastouders
- 229 vraagouders
- 320 gekoppelde kinderen

Inspectiegeschiedenis
De afgelopen jaren zijn de volgende onderzoeken uitgevoerd:

- 18-12-2025: Jaarlijks onderzoek. Advies niet handhaven.
- 01-10-2024: Jaarlijks onderzoek. Advies niet handhaven
- 13-06-2023: Jaarlijks onderzoek. Advies niet handhaven

Opbouw van het inspectierapport
Dit inspectierapport is ingedeeld in verschillende hoofdstukken, die we domeinen noemen. Elk domein is weer opgesplitst in verschillende onderdelen. Per onderdeel staat beschreven of er aan de eisen is voldaan. Achterin staat een opsomming van de eisen die zijn beoordeeld.
De houder heeft de mogelijkheid gekregen om een reactie op het rapport op te sturen. Deze reactie noemen we een zienswijze. Als er een zienswijze aanwezig is, dan vindt u deze als een bijlage achterin het rapport.

Advies aan College van B&W
Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch beleid

In het hoofdstuk 'Pedagogisch beleid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- pedagogisch beleidsplan;
- pedagogische praktijk.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleidsplan

Beoordeling:
De vereiste onderwerpen zijn voldoende beschreven in het pedagogisch beleidsplan van GOB Ridder Roeland.

Gastouderbureau (GOB) Ridder Roeland werkt met het pedagogisch beleidsplan Ridder Roeland versie 1.1 september 2026.

In dit pedagogisch beleidsplan staat een duidelijke beschrijving van:
- De herkenbare visie van het GOB op de omgang met kinderen.
- Het bieden van verantwoorde kinderopvang.
- De wijze waarop gastouders worden begeleid bij het volgen van de ontwikkeling van het kind.

Bijvoorbeeld:
'*De gastouder volgt de ontwikkeling van kinderen op een manier die aansluit bij de leeftijd van het kind en de dagelijkse opvangpraktijk. In het eigen pedagogisch werkplan beschrijft de gastouder hoe zij dit doet en op welke wijze zij bijzonderheden in de ontwikkeling met ouders bespreekt.*'

'Gastouderbureau Ridder Roeland ondersteunt gastouders bij het volgen van de ontwikkeling van kinderen. Dit doen we onder andere tijdens pedagogische coaching, opvangbezoeken, persoonlijke gesprekken en scholingsbijeenkomsten.' (citaat beleid).

- De wijze waarop gastouders coaching ontvangen van de pedagogisch beleidsmedewerker.

Bijvoorbeeld:
'*Tijdens de coaching bespreken we het pedagogisch handelen van de gastouder, kijken we naar wat goed gaat en waar mogelijkheden liggen voor verdere ontwikkeling. Daarbij is ruimte voor vragen, ervaringen en situaties uit de dagelijkse opvang. Het doel is dat gastouders bewust blijven nadenken over hun eigen handelen en de begeleiding van kinderen, zodat zij zich blijven ontwikkelen in hun werk.*'
'Jaarlijks worden met de gastouder schriftelijke afspraken gemaakt over de vorm en inhoud van de coaching. Deze afspraken worden door de gastouder en de pedagogisch beleidsmedewerker ondertekend.' (citaat beleid).

Pedagogische praktijk

Beoordeling:
De houder zorgt dat aangesloten gastouders het beschreven pedagogisch beleid uitvoeren. Dat leidt tot verantwoorde gastouderopvang.

Dit blijkt uit onderstaande bevindingen:

Inhoud voortgangsgesprekken:
De houder vertelt het pedagogisch beleid te bespreken tijdens de voortgangsgesprekken. De houder maakt verslagen van de voortgangsgesprekken. En toont deze aan de toezichthouder.

Steekproef administratie:
De toezichthouder toetst in de administratie van het GOB of het afgelopen jaar een voortgangsgesprek heeft plaatsgevonden bij vijf gastouders. Bij al deze gastouders heeft het voortgangsgesprek plaatsgevonden op de opvanglocatie.

Onderzoek bij gastouders:
Het afgelopen jaar (peildatum 19-10-2026) heeft de GGD (landelijk) 24 steekproef onderzoeken en vijf onderzoeken voor registratie uitgevoerd bij gastouders die aangesloten zijn bij GOB Ridder Roeland. De pedagogische praktijk en pedagogische kennis is bij alle onderzoeken als voldoende beoordeeld.

Schermgebruik
Tijdens dit jaarlijks onderzoek is gezond schermgebruik door kinderen bij de gastouder besproken met het GOB. Het GOB heeft een visie op gezond schermgebruik en dit staat beschreven in het pedagogisch beleidsplan. Het schermgebruik wordt met gastouders besproken tijdens voortgangsgesprekken.

Citaat beleid:
'We sluiten aan bij de adviezen van het Nederlands Jeugdinstituut (NJi) over gezond en bewust schermgebruik. We stimuleren gastouders om schermgebruik zoveel mogelijk te beperken en bij kinderen jonger dan twee jaar extra terughoudend te zijn.

Tijdens opvangbezoeken en pedagogische coaching besteden we aandacht aan bewust schermgebruik en het belang van voldoende spel, beweging en persoonlijk contact.'

De afspraken over schermgebruik zijn uitgewerkt in het afzonderlijke Beeldschermprotocol van Gastouderbureau Ridder Roeland.'

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (bestuurders)
- Gesprek bemiddelingsmedewerker(s)
- Pedagogisch beleidsplan (GOB Ridder Roeland)
- Portabase- 5 x verslag voortgangsgesprek

Personeel

In het hoofdstuk 'Personeel' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Beoordeling:
Alle personen zijn door het GOB geregistreerd en gekoppeld in het Personen Register Kinderopvang (PRK).

Dat blijkt uit onderstaande bevindingen:

De houder en bemiddelingsmedewerkers
De houder staat in het Handelsregister ingeschreven als een Vennootschap Onder Firma. De twee bestuurders hebben een VOG natuurlijk persoon. De inschrijving in het PRK en de VOG-controle zijn in orde. De twee bemiddelingsmedewerker zijn ingeschreven in het PRK en daarin gekoppeld aan de houder.

Gastouders, volwassen huisgenoten en structureel aanwezigen
De toezichthouder toetst steekproefsgewijs bij vijf aangesloten gastouders of registratie en koppeling in het PRK heeft plaatsgevonden. Alle gastouders, geregistreerde volwassen en huisgenoten zijn gekoppeld.

Opleidingseisen

Beoordeling:
De pedagogisch beleidsmedewerker heeft een passende opleiding afgerond.

Dat blijkt uit:
De houder heeft een pedagogisch beleidsmedewerker in dienst. Van de pedagogisch beleidsmedewerker is een diploma getoond. Deze opleiding is passend voor deze functie volgens de actuele cao kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (bestuurders)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Personenregister Kinderopvang (geraadpleegd op 23-10-2026)
- VOG-verificatie houder
- Administratiesysteem (Portabase)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Beoordeling:
De houder zorgt er voldoende voor dat de aangesloten gastouders werken volgens de opgestelde risico-inventarisaties veiligheid en gezondheid. De houder zorgt dat:

- **De risico's jaarlijks met de gastouder worden geïnventariseerd;**
- **De vereiste onderwerpen zijn beschreven;**
- **De risico-inventarisatie inzichtelijk is voor de vraagouders;**
- **Samen met de gastouder maatregelen zijn beschreven in een plan van aanpak.**

Dat blijkt uit:

Model risico-inventarisatie:
De houder werkt met het model voor de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid van Portabase: RIEstart.
In het model zijn alle vereiste thema's zijn opgenomen. De houder kruist per risico een preventieve maatregel aan. Er is ruimte in het model voor een specifieke toelichting per risico of maatregel. De houder maakt daar voldoende gebruik van.

Steekproef administratie:
De toezichthouder toetst bij 5 gastouders in de administratie of het afgelopen jaar een risico-inventarisatie is uitgevoerd. Bij 5 gastouders is de risico-inventarisatie uitgevoerd op de opvang locatie, samen met de gastouder.

Via het ouderportaal is de risico-inventarisatie inzichtelijk voor vraagouders.

Onderzoek bij gastouders:
Het afgelopen jaar heeft de GGD (landelijk) 24 steekproef onderzoeken en 5 onderzoeken vóór registratie uitgevoerd bij gastouders die aangesloten zijn bij GOB Ridder Roeland. Het veiligheid- en gezondheidsbeleid op locatie is bij alle onderzoeken als voldoende beoordeeld.

Zelfstandig buitenspelen
Tijdens dit jaarlijks onderzoek is het zelfstandig buiten spelen door kinderen bij de gastouderopvang besproken.
Het GOB neemt afspraken op in de RI over het zelfstandig mogen buitenspelen en/of ouders hebben hiervoor een toestemmingsformulier ondertekend. De afspraken zijn concreet m.b.t. waar de kinderen mogen spelen.

Veilig slapen
Het veilig slapen in de gastouderopvang is ook besproken. Het GOB heeft een actueel protocol veilig slapen opgesteld. Dit protocol is gebaseerd op de richtlijnen uit het protocol 'De vier van veilig slapen'. Het GOB draagt zorg dat gastouders volgens dit protocol werken doordat het protocol is gedeeld met alle gastouders en beschikbaar is in het portaal.

Opmerking:
Tijdens de inspectie is met de bestuurders besproken dat wanneer een gastouder regelmatig met kinderen naar een camping gaat, de mogelijke risico's hiervan in kaart worden gebracht en worden opgenomen in de risico-inventarisatie. Als het bezoeken van een camping een vaste werkwijze van de gastouder is, dient hierover ook informatie te worden opgenomen in het pedagogisch werkplan van de gastouder.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder (bestuurders)
- Gesprek bemiddelingsmedewerker(s)
- Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid (5 x)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch beleid

Pedagogisch beleidsplan

De houder van een gastouderbureau stelt een pedagogisch beleidsplan vast en stelt het pedagogisch beleidsplan ter beschikking aan de gastouder.
(art 1.56 lid 1 en art 1.56b lid 2 Wet kinderopvang; art 20 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan omvat ten minste een concrete beschrijving van de kenmerkende visie op de omgang met kinderen en op de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde kinderopvang, bedoeld in artikel 2 Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.56b lid 2 Wet kinderopvang; art 2 en art 20 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop gastouders worden begeleid bij het volgen van de ontwikkeling van het kind.
(art 1.56b lid 2 Wet kinderopvang; art 20 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop het gastouderbureau invulling geeft aan de coaching van de gastouders door de pedagogisch beleidsmedewerker, bedoeld in artikel 23.
(art 1.56b lid 2 Wet kinderopvang; art 20 lid 2 onder c en art 23 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

De houder van een gastouderbureau voert een zodanig beleid dat alle bij zijn gastouderbureau aangesloten gastouders een pedagogisch beleid uitvoeren dat in de praktijk leidt tot verantwoorde kinderopvang.
(art 1.49 lid 3 onder a en 1.56 lid 1 Wet kinderopvang)

Personeel

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
a. de houder of voorgenomen houder van een gastouderbureau;
b. de personen die werkzaam zijn bij een onderneming waarmee de houder een gastouderbureau exploiteert of daarvoor beschikbaar zijn.
Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder ingeschreven in het personenregister kinderopvang.
(art 1.56 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een gastouderbureau draagt zorg voor het leggen van een koppeling met de in artikel 1.50, derde lid van de Wet kinderopvang genoemde personen, inclusief hemzelf en met de in artikel 1.56b, derde lid van de wet bedoelde personen.
(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van de houder van een gastouderbureau en de personen die werkzaam zijn bij een onderneming waarmee de houder een gastouderbureau exploiteert en na koppeling met de houder kunnen deze personen hun werkzaamheden aanvangen.
(art 1.56 lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals genoemd in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.
(art 23 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 10 lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder van een gastouderbureau organiseert zijn werkzaamheden zodanig dat alle bij zijn gastouderbureau aangesloten gastouders handelen volgens de opgestelde risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid. De houder voert een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en de gezondheid van de op te vangen kinderen op het adres waar de opvang plaatsvindt door de gastouder zoveel mogelijk is gewaarborgd.
(art 1.49 lid 3 onder a, 1.51 en 1.56 lid 1 Wet kinderopvang; art 21 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een gastouderbureau inventariseert ten minste jaarlijks de veiligheids- en gezondheidsrisico's die de opvang van kinderen in alle voor kinderen toegankelijke ruimtes met zich brengt. Dit gebeurt samen met de gastouder. Daartoe draagt de houder van het gastouderbureau er zorg voor dat elk adres waar opvang plaatsvindt ten minste één keer per jaar wordt bezocht door een bemiddelingsmedewerker.
(art 1.49 lid 3 onder a, 1.56 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 21 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een gastouderbureau draagt er zorg voor dat het risico-inventarisatiedocument van de voorziening voor gastouderopvang de veiligheids- en gezondheidsrisico's die de opvang van kinderen in alle voor kinderen toegankelijke ruimtes met zich meebrengt, beschrijft. De risico's die in ieder geval beschreven moeten worden zijn de risico's op het terrein van: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken, snijden, ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.
(art 1.49 lid 3 onder a en 1.56 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 21 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 10d lid 1 onder a en b Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een gastouderbureau draagt er zorg voor dat samen met de gastouder in het plan van aanpak wordt aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn worden genomen in verband met de beschreven veiligheid- en gezondheidsrisico's.
(art 1.49 lid 3 onder a en 1.56 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 21 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een gastouderbureau draagt er zorg voor dat het risico-inventarisatiedocument in te zien is voor vraagouders.
(art 1.49 lid 3 onder a en 1.56 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 21 lid 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Gastouderbureau Ridder Roeland
Website	: http://www.ridderroeland.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000029794870
Aantal kindplaatsen	:

Gegevens houder

Naam houder	: Gastouderbureau Ridder Roeland
Adres houder	: De Rede 2
Postcode en plaats	: 8251 EV Dronten
Website	: https://ridderroeland.nl/
KvK nummer	: 81428820
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD Flevoland
Adres	: Postbus 1120
Postcode en plaats	: 8200 BC LELYSTAD
Telefoonnummer	: 088-0029910
Onderzoek uitgevoerd door	: M. Smid

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Dronten
Adres	: Postbus 100
Postcode en plaats	: 8250 AC DRONTEN

Planning

Datum inspectie	: 22-10-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 23-10-2026
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 09-11-2026

Verzenden inspectierapport naar houder	: 09-11-2026
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 09-11-2026
Openbaar maken inspectierapport	:

Bijlage: Zienswijze houder gastouderbureau

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.